



BORRADOR DE ACTA COMITÉ EJECUTIVO

Reunión en Zoom

Miércoles, 28 de septiembre de 2022, 09:00 – 12:00 CET

1. Bienvenida y presentaciones

El presidente, Emiel Brouckaert, dio la bienvenida a todos los participantes en la reunión, incluidos los representantes de la DG MARE.

Se recibieron disculpas de Geert Meun (VisNED) antes de la reunión. Mo Mathies añadió que Meun había acordado nominar a Brouckaert como representante de su voto. Brouckaert también actúa como representante para Sander Meyns. John Lynch nominó a Maura Power como su representante y Norah Parke había sido nominado para representar a KFO en lugar de Sean O'Donoghue. El Secretariado confirmó que dos tercios de los miembros del Comité Ejecutivo estaban representados en la reunión, lo que permitió al Comité Ejecutivo cumplir con sus responsabilidades.

Se aprobó el orden del día según su redactado.

Los puntos de acción de la última reunión (6 de julio de 2022) incluyeron:

1	Tras el diálogo con el director Donatella, se invitó a los miembros a enviar más preguntas al Secretariado, que las remitirá a continuación a Donatella.
	No se ha recibido ninguna, pero se ha mantenido un diálogo con el director Donatella en relación con el punto 2.
2	La DG MARE debatirá las implicaciones del Brexit sobre el funcionamiento de la PPC por separado del ejercicio de presentación de informes de la PPC. El tema podría considerarse en los TdR del GRD que pronto se establecerá sobre la PPC. La lista de temas de la consulta del informe de la PPC proporcionada por el director Donatella en su discurso será la base para los TdR del GRD.
	En curso, el GRD programó su reunión para el 30 de septiembre.
3	Una vez que esté disponible el informe STECF sobre NQS, debe revisarse por el CC-ANOC y el Foro entre CC sobre Brexit para decidir el dictamen sobre cuestiones de CC individuales o múltiples CC.
	Aún no se ha publicado.
4	El Comité Ejecutivo aprobó la carta conjunta de los CC sobre la participación de las partes interesadas en el SCF preparada por el Foro entre CC sobre Brexit.
	La carta se presentó el 20 de julio, pero todavía no se ha recibido respuesta.
5	El Comité Ejecutivo aprobó la propuesta del Secretariado para asignar presupuesto del A17 a la actualización del sitio web.
	El cambio a un nuevo proveedor de servicios se pospuso para el año próximo debido a la falta de interés tras la licitación lanzada por el Secretariado. En su lugar, se ha asignado presupuesto para actualizar los fragmentos de vídeo del sitio web para reflejar los cambios posteriores al Brexit. La tarea se encuentra en curso.
6	El Secretariado solicitará la opinión de los miembros sobre la futura organización de reuniones –



	completamente virtuales/híbridas/completamente presenciales. El CC-ANOC seguirá en contacto con el CIEM sobre su participación presencial en las reuniones.
	En proceso. La política de reuniones propuesta se compartió con los miembros el 8 de septiembre y su discusión está programada en las reuniones del Comité Ejecutivo y de la JG de septiembre.

Los puntos de acción de las reuniones del Grupo de Trabajo celebradas los días 13 y 14 de septiembre se presentaron para su aprobación por el Comité Ejecutivo:

GT1

1	Mantener el tema de la veda de bacalao del Mar de Irlanda para la próxima reunión del GT1 en marzo de 2023.
2	El Secretariado planteará el tema de las medidas de captura accesoria para la pescadilla a la Presidencia del GRUPO DE ESTADOS MIEMBROS DE LAS ANOC para su posterior debate
3	El Secretariado planteará la cuestión de la veda de bacalao con el GRUPO DE ESTADOS MIEMBROS DE LAS ANOC
4	Mantener el tema de los desarrollos de energía eólica en alta mar en el orden del día de la próxima reunión de marzo de 2023.
5	Los miembros vigilarán el anuncio del Departamento de qué solicitantes han sido seleccionados para garantizar que el CC tenga la oportunidad de brindar dictamen.
6	El Secretariado compartirá un enlace a mapas de La Tene en la distribución ORE.

GT2

1	El Secretariado actualizará y finalizará la herramienta de semáforo de estrangulamiento en base a las discusiones de hoy teniendo en cuenta los dictámenes anteriores del CC-ANOC.
2	El Secretariado distribuirá el enlace al informe de evaluación comparativa sobre la merluza
3	El Secretariado organizará una reunión <i>ad hoc</i> sobre la merluza con miembros de las Medidas Técnicas del GRD e incluirá una invitación a otros observadores
4	El Secretariado se pondrá en contacto con los demás CC relevantes para iniciar una presentación conjunta sobre el tema de las EMV
5	El Secretariado distribuirá información adicional sobre el taller de bacalao del Mar del Norte si y cuando esté disponible
6	El Secretariado distribuirá información adicional sobre los desarrollos y la consulta de las partes interesadas de la energía eólica en alta mar en el Mar Celta por Crown Estate si y cuando esté disponible

Matilde Vallerani añadió el punto de acción 5, ya que se confirmó que el taller se llevaría a cabo el 1-2 de noviembre en Edimburgo en un entorno híbrido. El taller incluirá también la población de bacalao en el Mar Celta. La participación de los representantes del CC-ANOC deberá aclararse con el CIEM, que organiza el taller.

Jean-Marie Robert comentó los puntos de acción 2 y 3, mencionando que aún debía acordarse un calendario para la implementación de esta tarea. Sugirió que la reunión *ad hoc* se organizase en enero de 2023, ya que el período final de 2022 estará muy ocupado con las consultas sobre TAC y cuotas. Mencionó también que, en el punto de acción 4, sería importante tener acceso a los trabajos del CIEM sobre este tema. Vallerani respondió que ya se había preguntado al CIEM sobre esta cuestión, pero aún no se ha recibido respuesta. Refiriéndose también al punto de acción 4, José Beltrán añadió que la cuestión debía abordarse urgentemente y sugirió que se redactara una carta en la que se



solicitará el aplazamiento del Acto de aplicación de las medidas relativas a los ecosistemas marinos vulnerables.

GT3

1	El Secretariado actualizará y finalizará la herramienta de semáforo de estrangulamiento en base a las discusiones de hoy teniendo en cuenta los dictámenes anteriores del CC-ANOC.
2	El Secretariado organizará reuniones tanto para el Grupo de enfoque sobre la bocina, como para la vieira en octubre para dar seguimiento a las recomendaciones anteriores.
3	El Secretariado compartirá el enlace al Grupo de Enfoque de DEFRA sobre Dolphin Head HPMA y asistirá solo para fines informativos.
4	El Secretariado consultará al GRUPO DE ESTADOS MIEMBROS DE LAS ANOC sobre la información de las actividades de pesca con red de tiro escocesa en Aguas de la UE. Si se dispone de datos, podría establecerse un grupo <i>ad hoc</i> para responder a la consulta del Reino Unido sobre el asunto.

Vallerani explicó que las acciones 3 y 4 ya estaban en curso, ya que la reunión de DEFRA se celebró el 22 de septiembre y la reunión del Grupo Técnico de Estados miembros de las ANOC tuvo lugar el 26 de septiembre. En particular, el Grupo de los Estados miembros ha informado al CC de que todavía están debatiendo cómo responderán a la consulta del Reino Unido, ya sea individualmente o con un enfoque conjunto. Se informará al CC-ANOC, que, por lo tanto, decidirá la mejor manera de avanzar.

GTH

1	El Secretariado se pondrá en contacto con ORE para organizar una presentación sobre la Ley irlandesa de Planificación Marítima de 2021 en colaboración con el PelAC.
2	El Secretariado monitoreará el registro de participación en el taller de partes interesadas sobre la MSFD el 15 de noviembre organizado por la Comisión.
3	El Secretariado se pondrá en contacto con el NSAC para reiniciar el Grupo de enfoque sobre la MSFD.
4	El Secretariado recopilará temas que se sugerirán para el orden del día de la próxima reunión del GRUPO DE ESTADOS MIEMBROS DE LAS ANOC el 26 de septiembre.
5	El Secretariado valorará si se necesita un foro específico para un mayor seguimiento de la evolución de las políticas ambientales mundiales
6	El Grupo de enfoque sobre la OD discutirá y propondrá la contratación de Michael Keating para trabajar en la Herramienta de mitigación del estrangulamiento.
7	El Grupo de Enfoque sobre Clima y Medio Ambiente comenzará a trabajar en la pesca de arrastre de fondo en EMV en preparación para la consulta pública de la Comisión.
8	El Grupo de enfoque sobre Control se reiniciará con nuevos miembros y se acordarán los Términos de referencia.
9	El NSAC tomará el relevo del CC-ANOC en la dirección del GE conjunto sobre Aspectos Sociales.

Se aprobaron todos los puntos de acción de los GT.

2. Discurso de apertura – Fabrizio Donatella (director, MAREC5)

El presidente presentó al director Donatella, transmitiendo el agradecimiento de los miembros por su

participación en la reunión por segunda vez consecutiva después del Comité Ejecutivo en Gante. Invitó a Donatella a hacer uso de la palabra para continuar el diálogo iniciado en julio.

Donatella agradeció al CC-ANOC por la invitación y expresó su agradecimiento por la oportunidad de volver a interactuar con este CC, explicando que asistió en nombre de la directora general de la DG MARE, Charlina Vitcheva, quien lamentablemente no pudo participar en esta reunión y agregó que el director general siempre está dispuesto a participar con las partes interesadas. También presentó al nuevo compañero, Anabel Andújar-Vázquez, quien lo apoyó en la preparación de esta reunión. Por último, agradeció al Secretariado del CC-ANOC la organización de la reunión, reconociendo la importancia de su trabajo para que el CC funcione eficazmente.

Donatella destacó que la interacción con el CC-ANOC es de gran importancia para la Comisión. El CC-ANOC ha sido uno de los CC más dinámicos y activos y la calidad de su trabajo es muy apreciada por la DG MARE, que ha visto al CC participar activamente en muchas tareas, incluida la preparación del informe de la Política Pesquera Común. Aseguró a los miembros que todas las aportaciones del CC-ANOC habían sido de particular importancia para el proceso y para la preparación del presente informe.

Centrándose en el informe sobre la PPC, Donatella explicó que no pretende ser una evaluación de la política y que no pretende desencadenar una propuesta legislativa. La aplicación no ha evolucionado lo suficiente. Ahora se necesita estabilidad en la gestión. Los Estados miembros han expresado su apoyo a este enfoque. La Comisión se centra en la eficiencia y eficacia de la política y en el estado de su aplicación. Todas las disposiciones se examinan en el informe, en el que se determinarán las cuestiones que es necesario abordar, incluida la dimensión social de la PPC, el cambio climático y los océanos limpios. El informe abordará las nuevas tendencias y desafíos, a saber, el periodo después del Brexit, la COVID y el cambio climático.

Donatella recordó que es esencial entender cómo abordar estos problemas con las herramientas y soluciones existentes del marco legislativo existente. *"Tendremos que aplicar este enfoque en el contexto de las externalidades a las que nos enfrentamos y sobre la base del dictamen científico. Por supuesto, no hay una solución única para todos, y el informe pondrá de relieve cómo la PPC es una política flexible que puede impulsar el futuro de la ordenación pesquera."* Refiriéndose a la gobernanza a este respecto, Donatella mencionó la regionalización y la cooperación entre la Comisión, los Grupos de Estados miembros, los Estados miembros, las OP, los pescadores y los CC. También mencionó la dimensión social de la PPC como un área clave y se mostró orgulloso de sus reuniones con los pescadores y de sus puntos de vista para el futuro. Concluyó este punto añadiendo que aún debe establecerse una fecha de publicación para el informe, pero propuso que se debata el contexto en una próxima reunión.

En cuanto a la preparación de las consultas con el Reino Unido y la implementación del Acuerdo de Comercio y Cooperación (TCA), Donatella explicó que 2022 ha sido un año particularmente ocupado, con seis reuniones del Comité Especializado en Pesquerías (SCF) y sus grupos de trabajo. El tema del granadero de roca permanece abierto, y los del mendo limón y la lubina están cerrados. Para la reunión del 21 de octubre, se analizan las especies de TdR no sujetas a cuota. Se abordarán medidas

divergentes, con una lista de procesos necesarios para un ejercicio de alineación y con el objetivo de una estrategia conjunta. Se han tomado nota de las intervenciones del Consejo del 26 de septiembre a este respecto, que se incluirán en el próximo mandato. Donatella prevé que las consultas comiencen en noviembre. Las consultas se organizarán de manera que haya tiempo y oportunidades para la interacción con los Estados miembros y las partes interesadas. El plazo final del acuerdo en el TCA es el 10 de diciembre. *“El plazo apretado requerirá enormes esfuerzos por parte de todos nosotros para llegar a conclusiones lo más rápido posible. El peor escenario posible es entrar en inestabilidad en caso de que no se pueda llegar a un acuerdo con el Reino Unido”*, explicó.

A continuación, mencionó la participación de las partes interesadas. El TCA no prevé la participación directa de las partes interesadas en el SCF, pero la Comisión se compromete a garantizar el compromiso con las partes interesadas. La existencia del Foro entre CC sobre Brexit brinda la oportunidad de disponer de una plataforma dedicada para la interacción sistemática.

Donatella también informó sobre los avances en el Plan de Acción para conservar los recursos pesqueros y proteger los ecosistemas marinos, que contribuirá a mejorar la cooperación entre las políticas medioambientales y pesqueras existentes. El trabajo sobre este Plan de Acción todavía está en curso y aún no se ha decidido la fecha de emisión. Sin embargo, la intención es garantizar un estrecho vínculo con el informe sobre la evaluación de la PPC.

Explicó que no iba a mencionar los ecosistemas marinos vulnerables en su discurso, pero que estaba dispuesto a responder a las preguntas sobre el tema si los miembros lo consideraban necesario.

En relación con la revisión de la MSFD y la Planificación Espacial Marítima, Donatella declaró que en la zona de remisión del CC-ANOC no había ningún parque eólico en alta mar que destacara, aunque Francia e Irlanda han anunciado despliegues a gran escala. La Comisión es consciente de los comentarios formulados a este respecto y de que es necesario abordar las cuestiones relativas al desplazamiento. Se refirió a una reunión de mayo de 2022 y a la presentación Céline Franck de la DG MARE sobre este tema.

Por último, con respecto a los vertidos de aguas residuales del Reino Unido, Donatella mencionó que en el TCA solo hay una cláusula de no regresión para el estado ambiental. Francia supervisa los impactos e informa a la DG ENV.

El presidente agradeció a Donatella su detallada presentación y abrió el turno de preguntas.

En relación con los efectos de los descargas de aguas residuales, Johnny Woodlock señaló que el mar de Irlanda es particularmente vulnerable a la eutrofización como cuenca semicerrada. La Comisión debe seguir vigilando las descargas en ese mar.

Alexandra Philippe agradeció a Donatella por su intervención y los detalles proporcionados. En cuanto a las descargas de aguas residuales no tratadas, agradeció que la Comisión lo esté analizando, ya que está afectando a los ecosistemas marinos y los productos de la pesca. Propuso que el CC continúe

siguiendo el tema.

ACCIÓN: el Secretariado dará seguimiento al tema de las aguas residuales del Reino Unido y considerará la elaboración de dictamen si es necesario.

A continuación, Philippe planteó la cuestión de la consulta a las partes interesadas y, en particular, cómo se tienen en cuenta las recomendaciones. Finalmente, preguntó por qué el Plan de Acción, que originalmente estaba programado para publicarse en 2021, ahora se publicará simultáneamente con el informe de la PPC.

Con respecto al informe de la PPC, el presidente preguntó, si se excluye una propuesta legislativa, cómo abordará la Comisión los problemas que identifica el informe. Sobre la participación de las partes interesadas en el SCF, añadió que el CC valora el Foro entre CC sobre Brexit, pero es difícil alinear esta interacción con el objetivo del CC para producir dictámenes. Sin embargo, es una valiosa oportunidad para interactuar con la DG MARE sobre temas de TCA y los resultados han sido satisfactorios. En cuanto al Plan de Acción, preguntó si hay más posibilidades de que las partes interesadas hagan aportaciones al borrador. En el contexto de la revisión de la MSFD y el trabajo de ordenación del territorio marítimo que está llevando a cabo el CIEM, comentó que el impacto de los artes de pesca se encuentra bajo escrutinio, pero debe considerarse insignificante en comparación con los impactos de la construcción, la actividad y el final de la vida útil de los desarrollos de energía eólica.

José Beltrán mencionó el tema de los ecosistemas marinos vulnerables y pidió la opinión de Donatella sobre la falta de consulta: "*¿Cómo planea actuar la Comisión sobre este punto y garantizar que se mejore el diálogo con las partes interesadas?*"

Donatella respondió a la posición de Johnny Woodlock diciendo que ciertamente hay toda una gama de elementos que la Comisión siente que podrían estar sujetos a más escrutinio. Por ejemplo, el impacto del aumento de las temperaturas del agua, las especies invasoras, etc. "*Debemos ser conscientes de estas cuestiones y, si resultan especialmente pertinentes para la ordenación pesquera, agradeceríamos que las señalaran a nuestra atención, ya que ustedes son los expertos sobre el terreno*". La relación de la Comisión con el CIEM no se limita a las evaluaciones de poblaciones.

En respuesta a Philippe, Donatella dijo que es difícil dar una respuesta general sobre el punto de retroalimentación a las aportaciones de las partes interesadas. La DG MARE se complace en encontrar un enfoque práctico para el seguimiento de las recomendaciones de los CC, pero podría ser complicado abordar cada dictamen de la misma manera. Alentó a los miembros a informar a la Comisión en caso de que exista un campo particular donde se necesiten opiniones, tanto en términos de interacción oral como escrita. También señaló que la DG MARE tiene una limitación a nivel de capacidad.

En cuanto al Plan de Acción, la DG MARE quiere asegurarse de que se cumpla en primer lugar la obligación legal del informe sobre la PPC. El Plan de Acción traerá consigo nuevos debates, ya que

combina elementos de las políticas de medio ambiente y pesca. Los dos documentos están vinculados entre sí. No habrá ningún borrador disponible para que las partes interesadas vuelvan a comentarlo, ya que no se trata de una propuesta legislativa, sino más bien de una forma de impulsar nuevas acciones y de asegurarse de que la opinión de la Comisión sea clara sobre esos temas.

Con respecto al Foro entre CC sobre Brexit, Donatella explicó que la DG MARE está encantada de discutir otras opciones para interactuar con las partes interesadas y agradece las sugerencias sobre cómo mejorar el proceso, que hasta ahora ha sido muy útil.

En cuanto a los ecosistemas marinos vulnerables y el proceso de consulta, destacó que la Comisión ha actuado en plena consulta con las partes interesadas y ha adoptado una decisión que entrará en vigor. El siguiente paso será la publicación del nuevo dictamen del CIEM en noviembre (*ahora enero de 2023*) que desencadenará la revisión del Acta Delegada adoptada en septiembre. Está previsto celebrar consultas con los Estados miembros a principios de la primavera del próximo año. Señaló que la DG MARE está muy preocupada por las declaraciones sobre la falta de consulta con las partes interesadas. *"Hemos consultado repetidamente a todo el sector desde 2019. Si la consulta no ha producido los resultados deseados o no ha sido efectiva, es otra cuestión"*, afirmó. La Comisión está siempre dispuesta a mejorar las consultas, pero también reconoce que los resultados no son aceptados por varias partes interesadas. También se refirió a la carta del director general Vitcheva a los CC y a las partes interesadas sobre esta cuestión.

ACCIÓN: el Secretariado revisará la carta del director general y sugerirá si se requieren o no comentarios por parte del CC-ANOC.

El presidente aclaró que el Foro entre CC sobre Brexit tiene un gran valor para los CC, pero a veces es difícil recopilar todos los temas para llegar al dictamen de CC sobre los temas del SCF. *"Necesitamos reflexionar como CC individuales sobre cómo emitir dictámenes"*, explicó. Luego agradeció a Donatella por su participación y compromiso con el CC y transmitió el agradecimiento por la colaboración entre el CC-ANOC y la DG MARE.

3. Situación actual del TCA y SCF

El presidente proporcionó una actualización de la reunión del Foro entre CC sobre Brexit celebrada el 15 de septiembre de 2022 organizada por el LDAC, con la participación de la DG MARE C.5. También mencionó que el informe de la reunión del 20 de julio sobre el SCF está disponible y el Secretariado lo compartirá con los miembros. Los temas tratados durante la última reunión del Foro incluyeron:

- MT del Mar Celta
- Granadero y besugo
- Procedimientos de notificación
- Directrices sobre poblaciones especiales
- Solicitudes al CIEM
- Especies no sujetas a cuotas
- Preparación de la Consulta Anual

- Aplicación de las Medidas Técnicas Escocesas

Finalmente, mencionó que la semana pasada se celebró un GT de la UE para preparar la próxima reunión del SCF el 21 de octubre y que el próximo Foro entre CC sobre Brexit está programado para el 20 de octubre, que será organizado por el PelAC.

ACCIÓN: el Secretariado pedirá a los miembros los temas que el CC-ANOC abordará el 20 de octubre.

4. Nominaciones al Comité Ejecutivo (Secretariado)

Mathies explicó que actualmente se está evaluando una posible reclasificación de France Peche Durable & Responsable y se discutirá en una reunión con los miembros del colegio OIG el 04 de octubre. Esta reunión también discutirá la nominación al Comité Ejecutivo de Blue Fish. El Secretariado informará sobre los resultados de esta reunión en una etapa posterior.

5. Resumen del programa de trabajo y presupuesto del Año 17 del CC-ANOC (Secretariado)

Pueden encontrar [aquí](#) la presentación.

Mathies explicó que se necesita aprobación para los cambios propuestos al dictamen sobre desarrollo de energía eólica y ruido preparado con el PelAC. Compartió el dictamen en pantalla y repasó los comentarios a resolver solicitando la aprobación de los miembros del Comité Ejecutivo.

ACCIÓN: El Comité Ejecutivo aprobó los cambios propuestos en el texto que se compartirán con el Comité Ejecutivo del PelAC para su aprobación.

Mathies añadió que podría ser necesaria una ronda de aprobación final en este Comité Ejecutivo en caso de que el Comité Ejecutivo del PelAC tenga más comentarios.

Mathies ofreció una visión general de las actividades realizadas por el CC-ANOC en el Año 17, comenzando con la cantidad de reuniones organizadas por el CC-ANOC. Todos los detalles se pueden encontrar en línea en el sitio web del CC-ANOC, así como en la presentación de Mathies compartida en pantalla durante la reunión.

Pidió a los miembros que lleguen a un acuerdo sobre la política de las reuniones. El Secretariado desarrolló tres propuestas con diferentes combinaciones de escenarios presenciales, virtuales e híbridos. Estas propuestas se distribuyeron a los miembros el 8 de septiembre.

Mathies añadió que la práctica en otros CC ha sido que cuando se organiza una reunión en persona, los miembros del CC deben asistir en persona, mientras que otros observadores, incluidos los representantes de la Comisión, pueden asistir a distancia.

El presidente expresó su preferencia por la opción A, teniendo en cuenta la solicitud de la Comisión

de reducir los gastos de viaje y las emisiones de CO2.

Robert estuvo de acuerdo en que la opción A sería la mejor solución. La Comisión ha promovido el formato híbrido, pero señaló que, en la primera reunión híbrida del CC-ANOC en julio de 2022, menos miembros aceptaban desplazarse y solo unos pocos participantes asistieron en persona. De hecho, se debería requerir asistencia física. Propone que los miembros que no se desplacen solo participen en calidad de observadores y no puedan intervenir. El presidente apoyó la propuesta de Robert.

Patrick Murphy, Norah Parke y Philippe acordaron con Brouckaert y Robert favorecer la opción A. Bruno Dachicourt y Irene Prieto también dieron su aprobación a través del chat. Johnny Woodlock explicó que le convendría la opción A, pero las reuniones deberían estar abiertas a los observadores que no puedan desplazarse.

Mathies explicó que si el Comité Ejecutivo acepta seguir adelante con la opción A, incluida la adición propuesta por Robert, se requerirá que los miembros del Comité Ejecutivo se desplacen más, ya que se necesita un quórum para el buen funcionamiento del Comité Ejecutivo. También recordó la posibilidad de presupuestar recursos para reuniones de grupos de enfoque en persona si fuera necesario.

ACCIÓN: El presidente tomará la opción A de la propuesta de política de reuniones y la adición de Robert a la Junta General para su aprobación.

A continuación, Mathies dio una visión general de los ingresos y gastos del Año 17. Todos los detalles se incluyen en las diapositivas que compartió en la pantalla. Señaló que, dado que los ingresos de la Comisión dependen del total de gastos subvencionables auditados, los costes subvencionables se reembolsarán en un 85,67%.

En cuanto a los ingresos, el presidente preguntó si la Comisión va a reembolsar totalmente el gasto. Mathies explicó que a partir del próximo año, el CC obtendrá un presupuesto de 330.000 € de la Comisión en función del cumplimiento de los objetivos de su programa de trabajo. Para este año, el CC recibirá un reembolso basado en el gasto real. Se espera que todos los costes subvencionables sean aceptados por la Comisión, de modo que los recursos propios del CC no se utilicen para compensar ningún déficit.

ACCIÓN: El Comité Ejecutivo aprobó el resumen de cuentas del Año 17 que se presentarán a la Junta General.

6. Resumen del Programa de trabajo y el presupuesto del Año 18 del CC-ANOC

Mathies expuso una visión general del Programa de trabajo para el Año 18. Mencionó que los miembros deben ser plenamente conscientes del hecho de que el CC debe ser muy preciso sobre las presentaciones a hacer en el Año 18 en lo que se refiere al acuerdo de subvención con la Comisión. El CC recibirá el pago del saldo en función del cumplimiento del Programa de trabajo. Alentó a los miembros a que participaran plenamente para asegurar el cumplimiento de los objetivos del Programa de trabajo. El Programa de trabajo puede consultarse en línea [aquí](#).

En cuanto a las reuniones, es difícil para el Secretariado predecir cuándo se organizarán las reuniones, pero se tuvo que prever un número aproximado de reuniones. El CC tiene que realizar alrededor de 30 reuniones el próximo año.

Teniendo en cuenta la cantidad de presentaciones preparadas y reuniones organizadas por el CC-ANOC en el Año 17, el Secretariado está muy seguro de que el CC no tendrá problemas para cumplir con los objetivos de su Programa de trabajo en el Año 18.

Todos los detalles sobre el Programa de trabajo y la descripción general del presupuesto para el Año 18 están disponibles en las diapositivas presentadas por Mathies durante la reunión.

ACCIÓN: El Comité Ejecutivo aprueba la Planificación de reuniones y pide que se recuerde a los miembros que hagan un seguimiento y contribuyan a lograr las Recomendaciones planificadas.

Johnny Woodlock felicitó al Secretariado recordando que Donatella había expresado su agradecimiento por el trabajo del CC-ANOC. También confió en que se cumplirían todos los requisitos del Programa de trabajo.

7. Próximas reuniones

Mathies mencionó varias próximas reuniones que necesitarán preparación y aportes de los miembros del CC-ANOC:

- Foro entre CC sobre Brexit el 20 de octubre
- Consejo Asesor de la AECF el 24 de octubre de 2022
- MIAC/MIACO del CIEM en enero de 2023

ACCIÓN: El Secretariado iniciará una consulta por escrito de los miembros del CC-ANOC para hacer aportes a las agendas de MIAC y MIACO.

Con respecto a la reunión de la AECF, Mathies mencionó que se está organizando como reunión presencial, pero los representantes habituales del CC-ANOC no pueden asistir. Esto también es un problema para otros CC y el Secretariado está esperando la confirmación de la AECF de que se puede organizar la participación remota.

ACCIÓN: La información sobre el Consejo Asesor de la AECF debe compartirse con todos los miembros del Comité Ejecutivo para desencadenar expresiones de interés para asistir en nombre del CC.

8. Ruegos y preguntas

Johnny Woodlock mencionó la próxima jubilación de Barrie Deas y propuso que el Secretariado le envíe una nota en nombre del CC agradeciéndole por ser un aportador clave al trabajo del CC-ANOC

antes del Brexit.

Robert expresó su acuerdo con esta propuesta, recordando el papel clave de Deas como uno de los fundadores del CC. El Comité Ejecutivo debe reconocer oficialmente su papel en una etapa más cercana a su jubilación. El gesto sería muy bienvenido.

ACCIÓN: El Secretariado obtendrá información sobre la fecha de jubilación de Barrie Deas y preparará un mensaje oficial del Comité Ejecutivo agradeciéndole su contribución al trabajo del CC.

9. Lista de medidas acordadas por la Presidencia

1	El Secretariado dará seguimiento al tema de las aguas residuales del Reino Unido y considerará la preparación de un dictamen si es necesario.
2	El Secretariado revisará la carta del director general y sugerirá si es necesario o no que el CC-ANOC la comente.
3	El Comité Ejecutivo aprobó los cambios propuestos en el texto que se compartirá con el Comité Ejecutivo del PelAC para su aprobación.
4	El Secretariado pedirá a los miembros los temas que el CC-ANOC abordará el 20 de octubre.
5	El Comité Ejecutivo aprobó los cambios propuestos en el texto que se compartirá con el Comité Ejecutivo del PelAC para su aprobación.
6	El presidente tomará la opción A de la propuesta de política de reuniones y la adición de Robert a la Junta General para su aprobación.
7	El Comité Ejecutivo aprobó el resumen de las cuentas del Año 17 que se presentará a la Junta General.
8	El Comité Ejecutivo aprueba la Planificación de reuniones y pide que se recuerde a los miembros que hagan un seguimiento y contribuyan a lograr las Recomendaciones planificadas.
9	El Secretariado iniciará una consulta por escrito de los miembros del CC-ANOC para la contribución a las órdenes del día de MIAC y MIACO.
10	La información sobre el Consejo Asesor de la AECIP debe compartirse con todos los miembros del Comité Ejecutivo para generar expresiones de interés para asistir en nombre del CC.
11	El Secretariado obtendrá información sobre la fecha de jubilación de Barrie Deas y preparará un mensaje oficial del Comité Ejecutivo agradeciéndole su contribución al trabajo del CC.

El presidente dio las gracias a todos los participantes, al Secretariado y a los intérpretes por su colaboración y concluyó la reunión.

10. Participantes

Miembros del CC-ANOC	
Emiel Brouckaert	Rederscentrale
Bruno Dachicourt	ETF
Jan Kappel	EAA
Julien Lamothe	ANOP
Suso Lourido Garcia	Puerto de Celeiro



John Lynch	ISEFPO
Anais Mourtada	CNPMEM
Patrick Murphy	ISWPO
Norah Parke	KFO
Alexandra Philippe	EBCD
Maura Power	ISEFPO
Irene Prieto	ARVI
Jean-Marie Robert	Pecheurs de Bretagne
Johnny Woodlock	ISS
Expertos y observadores	
Anabel Andujar	DG MARE
José Beltran	OPP Lugo
Fabrizio Donatella	DG MARE
Gérald Hussenot	Blue Fish
Manu Kelberine	CRPMEM de Bretagne
Franck Le Barzic	Cobrenord
Corentine Piton	FPDR
Arthur Yon	FROM Nord
Secretaría del CC-ANOC	
Mo Mathies	Executive Secretary
Matilde Vallerani	Deputy Executive Secretary